

**UCHWAŁA NR XXXVI/638/2022  
RADY GMINY W CHOJNICACH**

z dnia 27 września 2022 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania i rozliczania dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska  
w Programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 559 z późn. zm.) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 z późn. zm.)

**Rada Gminy  
uchwala, co następuje:**

**§ 1. 1.** Przyjąć Regulamin naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w Programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

2. Przyjąć formularz wniosku o dofinansowanie w Programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” z instrukcją wypełnienia stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

3. Przyjąć formularz wniosku o płatność w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” z instrukcją wypełnienia stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej uchwały.

4. Przyjąć rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” określone w załączniku nr 4 do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Chojnice.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady

**Ryszard Kontek**

**Regulamin naboru wniosków, zasad i kryteriów wyboru oraz trybu postępowania i rozliczania  
udzielanej dotacji celowej na dofinansowanie ochrony środowiska w Programie**

**„Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”**

**Rozdział I**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Regulamin określa sposób składania i rozpatrywania wniosków złożonych w naborze o dofinansowanie w Programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” zwanego dalej: „Programem” na zasadach określonych w Programie Priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie realizowanym przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku.
2. Wniosek o dofinansowanie przedsięwzięcia zawiera jednocześnie oświadczenie woli Wnioskodawcy o zawarciu umowy o dofinansowanie na warunkach opisanych w tym wniosku, zaś zawarcie umowy następuje w sposób określony w rozdziale III.
3. Wnioskodawcą (zwany także: Beneficjentem) w Programie mogą być osoby fizyczne, które posiadają tytuł prawny wynikający z prawa własności lub ograniczonego prawa rzeczowego do lokalu mieszkalnego, znajdującego się w budynku mieszkalnym wielorodzinnym, zlokalizowanym na terenie Gminy Chojnice oraz spełniającym kryteria dochodowe określone w Programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”.

**Rozdział II**

**Warunki otrzymania dofinansowania**

**§ 2**

1. O dofinansowanie mogą się ubiegać osoby określone w § 1 ust. 3 mające tytuł prawny do nieruchomości zlokalizowanej na terenie Gminy Chojnice.

2. Nabór wniosków odbywa się na podstawie ogłoszenia o naborze opublikowanego na stronie internetowej Urzędu Gminy w Chojnicach pod adresem elektronicznym:  
<https://gminachojnice.pl>
3. Ogłoszenie zawiera: obowiązujący termin składania wniosków, wzór Wniosku o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami, Regulamin naboru wniosków, Wniosek o płatność, rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”.
4. Gmina zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu z przyczyn od niej niezależnych, poprzez ogłoszenie na stronie internetowej: <https://gminachojnice.pl>
5. Wniosek należy składać na obowiązującym aktualnie formularzu, właściwym dla naboru w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”, w wersji papierowej wraz z wymaganymi załącznikami.
6. Wniosek składa się w Urzędzie Gminy w Chojnicach, w biurze podawczym, w godzinach pracy Urzędu, osobiście lub drogą pocztową na adres: ul. 31 Stycznia 56a, 89-600 Chojnice w terminie wskazanym w ogłoszeniu o naborze dostępnym na stronie internetowej Urzędu Gminy w Chojnicach. Za termin złożenia wniosku uznaje się datę wpływu kompletnego wniosku do Urzędu. Wnioski złożone po obowiązującym terminie składania wniosków, pozostawione zostaną bez rozpoznania.
7. Beneficjent przy złożeniu wniosku musi posiadać pisemną zgodę na realizację przedsięwzięcia wyrażoną przez wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego lub wszystkich uprawnionych z ograniczonego prawa rzeczowego.
8. Wnioskodawca może wycofać złożony wniosek o dofinansowanie składając w formie pisemnej oświadczenie woli o rezygnacji.
9. W przypadku śmierci wnioskodawcy następcą prawnym w terminie 60 dni licząc od daty zgonu zgłasza ten fakt na piśmie wraz z oświadczeniem woli przejęcia zobowiązania po zmarłym wnioskodawcy wraz z dokumentem potwierdzającym nowe następstwo prawne.  
W przypadku gdy będzie kilku następców prawnych wniosek o przejęcie zobowiązania po zmarłej osobie przejmuje jeden ze spadkobierców za pisemną zgodą pozostałych następców prawnych. Nowy wnioskodawca ponownie składa wniosek o dofinansowanie wraz z wymaganymi załącznikami. Wymaganym warunkiem uzyskania ponownie dofinansowania jest uzyskanie wpisu do księgi wieczystej lokalu mieszkalnego.
10. Dofinansowanie udziela się na wymianę źródeł ciepła i poprawę efektywności energetycznej w lokalach mieszkalnych znajdujących się w budynkach wielorodzinnych na podstawie kosztów kwalifikowanych oraz wymagań technicznych określonych w załączniku nr 4 do Programu

„Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”, który zawiera również minimalne wymagania techniczne dla poszczególnych pozycji.

11. Przedsięwzięciem dla Beneficjenta jest demontaż wszystkich nieefektywnych źródeł ciepła na paliwa stałe służących do ogrzewania lokalu mieszkalnego oraz:
  - 1) zakup i montaż źródła ciepła wymienionego w załączniku nr 4 do Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”, do celów ogrzewania lub ogrzewania i ciepłej wody użytkowej lokalu mieszkalnego;
  - 2) podłączenie lokalu mieszkalnego do efektywnego źródła ciepła w budynku;
  - 3) demontaż oraz zakup i montaż nowej instalacji centralnego ogrzewania i/lub cwu w lokalu mieszkalnym, instalacji gazowej od przyłącza gazowego / zbiornika na gaz do kotła;
  - 4) zakup i montaż okien w lokalu mieszkalnym lub drzwi oddzielających lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż);
  - 5) zakup i montaż wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym;
  - 6) dokumentacja projektowa dotycząca powyższego zakresu.
12. Rozpoczęcie przedsięwzięcia nie może nastąpić przed podpisaniem umowy z Gminą Chojnice. Za rozpoczęcie przedsięwzięcia przez Beneficjenta rozumie się, poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego). Koszty poniesione wcześniej będą uznawane za koszty niekwalifikowane. Za zakończenie przedsięwzięcia przez Beneficjenta uznaje się rzeczowe zakończenie wszystkich prac objętych umową o dofinansowanie, pozwalające na prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń – stwierdzone protokołem uruchomienia źródła ciepła.
13. Wniosek o dofinansowanie może być złożony tylko raz na jeden lokal mieszkalny .
14. Dopuszcza się uzupełnienie złożonego wniosku w określonym terminie na wezwanie osoby weryfikującej, która stwierdzi braki w złożonym wniosku. W takim przypadku pod uwagę będzie brana data złożenia uzupełnionego wniosku. Gmina zastrzega sobie prawo kontaktu z wnioskodawcą poprzez wezwanie pisemne za pośrednictwem poczty elektronicznej, telefonicznie lub przez SMS.
15. Wniosek o dofinansowanie pozostawia się bez rozpoznania, jeśli Wnioskodawca nie uzupełni któregokolwiek z kryteriów formalnych i merytorycznych, pomimo wezwania lub Wnioskodawca złożył wyjaśnienia niekompletne, niepozwalające na stwierdzenie, że kryteria zostały spełnione.
16. Uzupełnienie wniosku następuje w ciągu 10 dni roboczych liczonych od następnego dnia po doręczeniu wezwania Wnioskodawcy do uzupełnienia brakujących informacji lub

dokumentów lub złożenia wyjaśnień. Na uzasadnioną prośbę Wnioskodawcy istnieje możliwość wydłużenia terminu.

17. Zaświadczenie potrzebne do uzyskania dofinansowania w poziomie podwyższonym i najwyższym Beneficjent powinien uzyskać od organu uprawnionego do wydania zaświadczenia (np. Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej).
18. Beneficjent od momentu podpisania umowy z Gminą zobowiązuje się do wykonania inwestycji w terminie nie dłuższym niż do 31.10.2025 roku.
19. Kompletne wnioski, właściwie wypełnione i zawierające niezbędne załączniki będą rozpatrywane według kolejności złożenia do momentu wyczerpania środków zewnętrznych.
20. W przypadku rezygnacji osoby ubiegającej się o dofinansowanie zadania, dofinansowanie może zostać przyznane kolejnej osobie spełniającej warunki udzielenia dofinansowania.
21. Zakwalifikowani Wnioskodawcy otrzymają informację o przyznanym dofinansowaniu.
22. Zakres przedsięwzięcia finansowanego w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” będzie zgodny z programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie.
23. W ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” można dofinansować zakup i montaż jednego źródła ciepła spełniającego wymagania Programu do celów ogrzewania lub ogrzewania i cwu. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.
24. Wymianie/likwidacji ulegną wszystkie źródła ciepła na paliwo stałe, niespełniające wymagań minimum 5 klasy według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 i po zakończeniu realizacji przedsięwzięcia w lokalach mieszkalnych Beneficjentów, wszystkie zainstalowane oraz użytkowane urządzenia służące do celów ogrzewania lub przygotowania ciepłej wody użytkowej będą spełniać docelowe wymagania aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych obowiązujących na terenie położenia budynku, w którym znajduje się lokal mieszkalny objęty dofinansowaniem.
25. Przedsięwzięcie realizowane w ramach Programu może być dofinansowane z innych źródeł publicznych z tym, że łączna kwota dofinansowania na przedsięwzięcie nie może przekroczyć 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

### **Rozdział III**

#### **Zawarcie umowy i wysokość dofinansowania**

### § 3

1. Dofinansowanie udzielane jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy Wnioskodawcą, a Gminą Chojnice. Umowy z beneficjentami będą zawierane po podpisaniu umowy o dofinansowanie pomiędzy Gminą a WFOŚiGW w Gdańsku.
2. Umowa będzie zawarta na piśmie i podpisana przez obie strony.
3. W przypadku nieprzyznania środków finansowych z WFOŚiGW w Gdańsku Gmina Chojnice zastrzega sobie możliwość odstąpienia od podpisanej umowy o dofinansowanie z Wnioskodawcą.
4. Wysokość dofinansowania dla beneficjenta uzależniona jest od dochodów beneficjenta lub osób wchodzących w skład jego gospodarstwa domowego i ustalona została na poziomie:
  - 1) podstawowym – do 30% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 15 000 zł,
  - 2) podwyższonym – do 60% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 25 000 zł,
  - 3) najwyższym – do 90% kosztów kwalifikowanych, nie więcej niż 37 500 zł.
5. Beneficjent uprawniony do **podstawowego poziomu** dofinansowania musi spełnić następujące warunki:
  - 1) dochód roczny Beneficjenta nie może przekroczyć kwoty 120 000 zł:
    - a) stanowiącym podstawę obliczenia podatku, wskazanym w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych;
    - b) z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego, przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie;
    - c) niepodlegającym opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych i mieszczącym się pod względem rodzaju w katalogu zawartym w art. 3 lit. c) ustawy o świadczeniach rodzinnych, osiągniętym w roku kalendarzowym poprzedzającym rok złożenia wniosku o dofinansowanie, wykazanym w odpowiednim dokumencie.

W przypadku uzyskiwania dochodów z różnych źródeł określonych powyżej w lit. a) - c), dochody te sumuje się, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 120 000 zł.
6. Beneficjent uprawniony do **podwyższonego poziomu** dofinansowania musi spełnić następujące warunki:
  - 1) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jego gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:

- 1 673 zł w gospodarstwie wieloosobowym;
  - 2 342 zł w gospodarstwie jednoosobowym;
7. Beneficjent uprawniony do **poziomu najwyższego** dofinansowania musi spełnić następujące warunki:
- 1) przeciętny miesięczny dochód na jednego członka jego gospodarstwa domowego wskazany w zaświadczeniu wydawanym zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo ochrony środowiska, nie przekracza kwoty:
- 900 zł w gospodarstwie wieloosobowym,
  - 1 260 zł w gospodarstwie jednoosobowym;
- lub
- ma ustalone prawo do otrzymywania zasiłku stałego, zasiłku okresowego, zasiłku rodzinnego lub specjalnego zasiłku opiekuńczego, potwierdzone w zaświadczeniu wydanym na wniosek beneficjenta końcowego, przez wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, zawierającym wskazanie rodzaju zasiłku oraz okresu, na który został przyznany. Zasiłek musi przysługiwać w każdym z kolejnych 6 miesięcy kalendarzowych poprzedzających miesiąc złożenia wniosku o wydanie zaświadczenia oraz co najmniej do dnia złożenia wniosku o dofinansowanie;

## **Rozdział IV**

### **Tryb udzielania dofinansowania**

#### **§ 4**

1. Beneficjenci ubiegający się o dofinansowanie winni złożyć w Urzędzie Gminy w Chojnicach wniosek o dofinansowanie, stanowiący załącznik nr 2 do Uchwały wraz z załącznikami.
2. Beneficjent wraz z wnioskiem podpisuje oświadczenia:
  - 1) o świadomości odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny;
  - 2) o zgodności rodzaju budynku z Programem;
  - 3) o akceptacji możliwości przeprowadzenia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) lub osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW, kontroli w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także w okresie trwałości przedsięwzięcia, w lokalu

mieszkalnym objętym przedsięwzięciem oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem;

- 4) o tym, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia przez Beneficjenta w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
  - 5) o świadomości konieczności realizacji przedsięwzięcia zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
  - 6) o posiadaniu uprawnienia do dokonywania, w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązania się do uzyskania odpowiedniej zgody;
  - 7) o tym, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, Beneficjent końcowy nie dokona zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuje urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluje dodatkowych źródeł ciepła o klasie niższej niż 5 klasa według normy przenoszącej normę europejską EN 303-5 oraz niespełniających warunków Programu wymagań technicznych określonych w załączniku nr 4 do Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”.
3. Do wniosku o płatność należy dołączyć:
- 1) potwierdzenie trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe.  
Potwierdzeniem trwałego wyłączenia z użytku źródła ciepła na paliwo stałe jest imienny dokument zezłomowania/karta przekazania odpadu/formularza przyjęcia odpadów metali. W uzasadnionych przypadkach, np. trwałego wyłączenia z użytku pieca kaflowego, Beneficjent może udokumentować ten fakt w inny wiarygodny sposób np. dokument trwałego odłączenia źródła ciepła od przewodu kominowego wystawiony przez mistrza kominiarstwa;
  - 2) dokumenty zakupu, czyli kopie faktur lub innych równoważnych dokumentów księgowych, potwierdzających nabycie materiałów, urządzeń lub usług;
  - 3) dokumenty potwierdzające spełnienie wymagań technicznych określonych w załączniku nr 4 do Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” (np. karta produktu, etykieta energetyczna, certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymagań dotyczących ekoprojektu);
  - 4) dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora posiadającego odpowiednie uprawnienia np. protokół uruchomienia źródła ciepła;
  - 5) oświadczenia zapewniające prawidłową realizację przedsięwzięcia;



- 6) dokumentację fotograficzną nowo zainstalowanego źródła ciepła.
4. Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości Beneficjent nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w Załączniku nr 4 Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”.
5. Otrzymanie dofinansowania na zakup i montaż indywidualnego źródła ciepła w lokalu mieszkalnym nie jest możliwe w przypadku, gdy dla budynku mieszkalnego wielorodzinnego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek, istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej. W związku z powyższym Gmina zobowiązuje się do analizy czy na terenie Gminy zlokalizowana jest sieć ciepłownicza, w tym do weryfikacji beneficjenta w zakresie czy istnieją techniczne i ekonomiczne warunki przyłączenia do sieci ciepłowniczej i dostarczania ciepła z sieci ciepłowniczej dla budynku wielolokalowego, w którym znajduje się lokal, którego dotyczy wniosek lub jest on podłączony do sieci ciepłowniczej.

## **Rozdział V**

### **Kontrola przedsięwzięcia i wypłata środków**

#### **§ 5**

1. NFOŚiGW/WFOŚiGW może dokonać kontroli przedsięwzięcia w siedzibie Gminy lub w miejscu/miejscach realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Gminę, w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym, zrealizowanym przez ostatniego beneficjenta objętego tym wnioskiem. Gmina Chojnice zastrzega sobie prawo do kontroli wnioskowanego przedsięwzięcia.
2. W ramach kontroli, NFOŚiGW/WFOŚiGW lub upoważnione podmioty zewnętrzne mogą badać dokumenty i inne nośniki informacji, które mają lub mogą mieć znaczenie dla oceny prawidłowości realizacji Umowy, oraz żądać udzielenia ustnie lub na piśmie informacji i wyjaśnień dotyczących jej realizacji.
3. Wypłata środków Beneficjentowi nastąpi po zaakceptowaniu poprawnie złożonego wniosku o płatność wraz z wymaganymi załącznikami.

4. Dofinansowanie udzielane jest na podstawie umowy zawartej pomiędzy Gminą Chojnice, a Wnioskodawcą.
5. Po zakończeniu inwestycji, Wnioskodawca rozlicza się z wykonania zadania na zasadach określonych w zawartej umowie.
6. Dofinansowaniem objęte zostaną udokumentowane wydatki poniesione przez Wnioskodawcę po podpisaniu umowy.
7. Warunkiem udzielenia dofinansowania jest realizacja zadania w terminie wskazanym w umowie.
8. Środki zostaną przebrane na konto bankowe wskazane przez Wnioskodawcę we wniosku o płatność w terminie do 60 dni od pisemnej akceptacji złożonego wniosku przez WFOŚiGW w Gdańsku.
9. Gmina Chojnice zastrzega sobie prawo do niewypłacenia środków finansowych w przypadku nieotrzymania w/w środków z WFOŚiGW w Gdańsku.

## **Rozdział VI**

### **Rozwiązanie umowy**

#### **§ 6**

1. Gmina może odstąpić od zawartej umowy w przypadku niezakończenia przez Beneficjenta przedsięwzięcia w terminie i zakresie zgodnym z Umową.
2. Gmina może rozwiązać umowę z Beneficjentem po zakończeniu inwestycji jeśli Beneficjent nie przedłoży w terminie dokumentów potwierdzających zakończenie przedsięwzięcia pomimo dokonanego wezwania przez Gminę do ich przedłożenia w określonym terminie.

## **Rozdział VII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 7**

1. Złożenie wniosku o dofinansowanie oznacza akceptację Programu, postanowień niniejszego Regulaminu oraz dokumentów w nim wymienionych.
2. Wnioskodawca odpowiada za prawidłowość wskazanego do korespondencji adresu e-mail.
3. Korespondencję drogą elektroniczną należy kierować na adres:  
[czystepowietrze@gminachojnice.com.pl](mailto:czystepowietrze@gminachojnice.com.pl)

Chojnice, dnia .....roku.

**Wójt Gminy Chojnice**  
**ul. 31 Stycznia 56a**  
**89-600 Chojnice**

## **Wniosek o dofinansowanie w Programie „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”**

Proszę o dofinansowanie modernizacji systemów grzewczych poprzez likwidację pieca/ kotła lub innego źródła na paliwo stałe wraz/bez wykonania wewnętrznej instalacji co i cwu

### **1. INFORMACJE OGÓLNE**

<b>a) Dane ogólne ( wypełnia wnioskodawca)</b>			
Nazwisko		Imię	
Pesel		Tel. komórkowy	

e-mail Wnioskodawcy		NIP	
Seria i numer Dowodu Osobistego		Data wydania Dowodu Osobistego	
Organ wydający Dowód Osobisty			

**b) Status wnioskodawcy (wypełnia wnioskodawca przez postawienia „X” we właściwym polu)**

- Jestem właścicielem lokalu mieszkalnego wydzielonego w budynku wielorodzinnym
- Jestem współwłaścicielem lokalu mieszkalnego wydzielonego w budynku wielorodzinnym
- Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do **PODSTAWOWEGO** poziomu dofinansowania
- Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do **PODWYŻSZONEGO** poziomu dofinansowania
- Jestem Wnioskodawcą uprawnionym do **NAJWYŻSZEGO** poziomu dofinansowania

**c) Adres zamieszkania (wypełnia wnioskodawca)**

Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

<b>d) Adres do korespondencji (wypełnić gdy jest inny niż adres zamieszkania)</b>			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

## 2. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

<b>Adres lokalu mieszkalnego, w którym realizowane jest przedsięwzięcie (wypełnia wnioskodawca)</b>			
Województwo		Powiat	
Gmina		Miejscowość	
Ulica		Nr domu/lokalu	
Kod pocztowy		Poczta	

Numer księgi wieczystej lokalu mieszkalnego		Numer działki, na której usytuowany jest lokal mieszkalny	
<p>W ramach przedsięwzięcia zostanie zlikwidowane źródło ciepła na paliwo stałe</p> <p><input type="checkbox"/> TAK – w ilości ..... sztuk                      <input type="checkbox"/> NIE</p>			

### 3. ZAKRES RZECZOWY PRZEDSIĘWZIĘCIA

<p><b>Data rozpoczęcia przedsięwzięcia</b> – poniesienia pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)</p>	
---	--

- a) Źródła ciepła, instalacje, wentylacja – należy wybrać i zaznaczyć „X” kategorie kosztów, na które wnioskujemy o dofinansowanie

Nazwa kosztu kwalifikowanego	
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła powietrze/woda</b> Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Pompa ciepła typu powietrze/powietrze</b> Zakup/montaż pompy ciepła typu powietrze/powietrze z osprzętem.</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł gazowy kondensacyjny</b> Zakup/montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m. im. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła/ od zbiornika na gaz do kotła.</p>
<input type="checkbox"/>	<p><b>Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie</b> Zakup/montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości <math>\leq 20 \text{ mg/m}^3</math> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1013 mbar przy O<sub>2</sub>=10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzania powietrza i odprowadzania spalin, zbiornikiem akumulacyjnym/buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.</p>
	<p><b>Ogrzewanie elektryczne</b></p>

<input type="checkbox"/>	Zakup/montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego/buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.
<input type="checkbox"/>	<b>Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu Programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)</b> Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na potrzeby budynku, a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)
<input type="checkbox"/>	<b>Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej</b> Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup/montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej.
<input type="checkbox"/>	<b>Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła</b> Zakup/montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).

#### b) Stolarka okienna i drzwiowa

<input type="checkbox"/>	<b>Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym</b> Zakup/montaż stolarki okiennej w tym okna/drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi. Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.
<input type="checkbox"/>	<b>Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym</b> Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.

#### c) Dokumentacja

<input type="checkbox"/>	<b>Dokumentacja projektowa</b> Koszty wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej:
--------------------------	---

	<ul style="list-style-type: none"> <li>-modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu</li> <li>-wymiany źródła ciepła</li> <li>-wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła</li> <li>-budowy wewnętrznej instalacji gazowej</li> </ul> <p>Pod warunkiem, że prace będą przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku o dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.</p>
--	---

#### 4. DOCHODY WNIOSKODAWCY

Oświadczam, że uzyskałem/am dochód roczny:

<input type="checkbox"/>	<b>stanowiący podstawę obliczenia podatku</b> , wykazany w ostatnio złożonym zeznaniu podatkowym zgodnie z ustawą o podatku dochodowym od osób fizycznych.		
Wartość dochodu za  Rok .....		Rodzaj PIT (np. 37)	
<input type="checkbox"/>	<b>z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego</b> , przyjmując, że z 1 ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłoszonego corocznie w drodze obwieszczenia Prezesa Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień złożenia wniosku.		
Wartość dochodu (wypełnia wnioskodawca)			
Liczba ha przeliczeniowych (Użytki rolne podaje wnioskodawca)		Dochód wg GUS (wypełnia wnioskodawca)	

#### 5. DANE DO PRZELEWU DOFINANSOWANIA



Właściciel konta bankowego	
Nazwa banku do którego ma być przekazane dofinansowanie	
Numer konta bankowego	

#### 6) OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

- 1) Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem w/w lokalu mieszkalnego znajdującego się w budynku wielorodzinnym;
- 2) Oświadczam, że powyższe dane są prawdziwe, pełne, a także, że zapoznałem/łam się z warunkami udzielania dofinansowania i zobowiązuję się do udostępnienia dokumentów potwierdzających powyższe dane na żądanie upoważnionych podmiotów;
- 3) Jeśli jestem współwłaścicielem nieruchomości, której dotyczy wniosek – posiadam aktualną zgodę współwłaścicieli na jego realizację;
- 4) Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przedsięwzięcia przez wnioskodawcę w ramach Programu ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia;
- 5) Oświadczam, że zapoznałem/zapoznałam się z treścią regulaminu naboru wniosków stanowiącym załącznik nr 1 do Uchwały Nr XXXVI/638/2022 Rady Gminy w Chojnicach z dnia 27 września 2022 roku i nie wnoszę uwag, co do jego treści;
- 6) Jestem świadomy odpowiedzialności karnej, w szczególności za złożenie podrobionego, przerobionego, poświadczającego nieprawdę albo nierzetelnego dokumentu albo złożenie nierzetelnego, pisemnego oświadczenia dotyczącego okoliczności mających istotne znaczenie dla uzyskania dofinansowania, wynikającej z art. 297 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny;
- 7) Oświadczam, że inwestycja zostanie przeprowadzona w lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym zgodnie z założeniami Uchwały Nr XXXVI/638/2022 Rady Gminy w Chojnicach z dnia 27 września 2022 roku oraz z Programem „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” i Programem priorytetowym „Ciepłe Mieszkanie” ogłoszonym przez Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Gdańsku. Wyrażam zgodę na możliwości

przeprowadzenia kontroli przedsięwzięcia przez Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW), osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/ WFOŚiGW lub pracowników Urzędu Gminy w Chojnicach w trakcie jego realizacji oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia w lokalu mieszkalnym oraz dokumentów związanych z dofinansowaniem;

- 8) Oświadczam, że realizacja przedsięwzięcia zostanie przeprowadzona zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
- 9) Oświadczam, że posiadam uprawnienia do dokonywania w lokalu mieszkalnym, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, czynności obejmujących wnioskowane przedsięwzięcie, a jeśli prace będą realizowane poza lokalem, zobowiązuję się do uzyskania odpowiedniej zgody;
- 10) Oświadczam, że w okresie trwałości wynoszącym 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia, nie dokonam zmiany przeznaczenia lokalu, którego dotyczy wnioski o dofinansowanie z mieszkalnego na inny, nie zdemontuję urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w ramach dofinansowanego przedsięwzięcia, a także nie zainstaluję dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków Programu i wymagań technicznych określonych w załączniku nr 4 do Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”.
- 11) Oświadczam, że lokal mieszkalny, w którym będzie realizowane przedsięwzięcie nie jest przeznaczony na prowadzenie działalności gospodarczej.

Data .....	..... Podpis czytelny wnioskodawcy
------------	---------------------------------------

**KLAUZULA INFORMACYJNA:**

Zgodnie z art. 13 ust. 1–2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Wójt Gminy Chojnice, ul. 31 Stycznia 56 a, 89-600 Chojnice** zwany dalej: "**Administratorem**".
2. Z Inspektorem Ochrony Danych, można skontaktować się w sprawach ochrony swoich danych osobowych e-mailem: [iod@gminachojnice.com.pl](mailto:iod@gminachojnice.com.pl), pod numerem telefonu 528801340 lub pisemnie na adres naszej siedziby, wskazany w pkt 1.
3. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest art. 6 ust. 1 lit. a i b – niezbędność do zawarcia i wykonywania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie dla celów związanych z realizacją w/w wniosku.
5. Odbiorcami Pana/Pani danych będą osoby upoważnione przez administratora tj. Narodowy Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (NFOŚiGW), Wojewódzki Fundusz Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej (WFOŚiGW) i inne osoby/podmioty wskazane przez NFOŚiGW/WFOŚiGW.
6. Podanie danych osobowych nie jest obowiązkowe, jednakże ich niepodanie spowoduje, że realizacja w/w wniosku będzie niemożliwe przez Administratora.
7. Z danych potrzebnych do realizacji obowiązku będziemy korzystać: przez czas, w którym możemy ponieść konsekwencje prawne niewykonania obowiązków.
8. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. Posiada Pani/Pan: prawo dostępu do swoich danych - czyli uzyskiwania informacji o celu i sposobie przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz kopii danych, - prawo do sprostowania danych – czyli poprawienia danych osobowych, gdy są one błędne, uległy zmianie lub zdezaktualizowały się, - prawo do ograniczenia przetwarzania danych – czyli ograniczenia przetwarzania danych wyłącznie do ich przechowywania, - prawo do przenoszenia danych – czyli uzyskania swoich danych osobowych lub wskazanie innego administratora, któremu powinniśmy je przekazać, o ile będzie to technicznie możliwe, - prawo do sprzeciwu - może Pani/Pan w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania danych. W szczególnych sytuacjach, jeżeli przetwarzamy dane w prawnie uzasadnionym interesie lub interesie publicznym, zaprzestaniemy przetwarzania danych w tych celach, o ile nie będą istniały inne, przeważające prawnie uzasadnione podstawy przetwarzania; - prawo do usunięcia danych („prawo do bycia zapomnianym”) – czyli usunięcia danych, które przetwarzane są bez uzasadnionych podstaw prawnych.
10. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

11. W każdej chwili przysługuje Pani/Panu prawo do wycofania zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych, ale cofnięcie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonaliśmy na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem.
12. Posiada Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

**WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI:**

1. Kopia aktualnego dokumentu potwierdzającego tytuł prawny do budynku lub lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, w którym usytuowane jest wymienione źródło ciepła (np. akt notarialny, odpis z księgi wieczystej).
2. Dokumentacja fotograficzna stanu istniejącego (wymagane są co najmniej 3 zdjęcia w minimalnym rozmiarze 10 cm x 15 cm - wydrukowane lub wywołane w zakładzie fotograficznym). Zdjęcia powinny obejmować:
  - pomieszczenie kotłowni (lub pomieszczenie z piecem kaflowym);
  - zbliżenie kotła (pieca kaflowego);
  - tabliczkę znamionową - jeśli istnieje (jakość zdjęcia musi pozwalać na odczytanie treści tabliczki).
3. Zaświadczenie wydane zgodnie z art. 411 ust. 10g ustawy – Prawo Ochrony Środowiska, przez organ właściwy ze względu na adres zamieszkania wnioskodawcy, nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku o dofinansowanie, wskazujące przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy (dotyczy wniosków z podwyższonym i najwyższym poziomem dofinansowania).
4. Pisemna zgoda wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego na realizację inwestycji (jeżeli dotyczy).
5. Pisemna zgoda konserwatora zabytków na realizację inwestycji (tylko w przypadku, gdy budynek jest wpisany do rejestru zabytków lub ewidencji zabytków).

-----  
-----  
**Adnotacje urzędowe:**

**Nr wniosku:** .....

Zweryfikował pod względem formalnym:

Wniosek zawiera braki TAK / NIE

Termin uzupełnienia braków .....

Podpis osoby weryfikującej wniosek .....

---

## **INSTRUKCJA WYPEŁNIENIA WNIOSKU O DOFINANSOWANIE W RAMACH PROGRAMY**

**„CIEPŁE MIESZKANIE W GMINIE CHOJNICE”** - modernizacji systemów grzewczych poprzez likwidację pieca/ kotła lub innego źródła na paliwo stałe wraz/bez wykonania wewnętrznej instalacji c.o. i c.w.u.

### **ZALECENIA OGÓLNE**

- 1 . Przed rozpoczęciem wypełniania formularza wniosku o dofinansowanie należy zapoznać się z treścią Regulaminu Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”.
- 2 . We wniosku o dofinansowanie należy wypełnić wszystkie pola drukowanymi literami używając czarnego lub niebieskiego kolor długopisu.
- 3 . Informacje zawarte w formularzu powinny być aktualne i zgodne ze stanem faktycznym.
- 4 . Informacje o inwestycji:

#### **Dział 1:**

- 1a) Dane ogólne wypełnia wnioskodawca wpisując w pustą kolumnę dane.
- 1b) wypełnia wnioskodawca poprzez postawienie X przy właściwej odpowiedzi.
- 1c) podaje wnioskodawca poprzez uzupełnienie wolnych pól .
- 1d) podaje wnioskodawca w przypadku gdy adres zamieszkania różni się od adresu zamieszkania.

## **Dział 2:**

Wnioskodawca podaje adres oraz dane szczegółowe lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem poprzez uzupełnienie podanych wierszy.

## **Dział 3:**

Należy podać datę rozpoczęcia przedsięwzięcia – poniesienia pierwszego kosztu kwalifikowanego (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego).

3a) Należy zaznaczyć X kategorie kosztów, które będą realizowane w lokalu mieszkalnym.

W ramach Programu można dofinansować zakup i montaż jednego źródła ciepła spełniającego wymagania Programu do celów ogrzewania lub ogrzewania i c.w.u. Wyjątek stanowi ogrzewanie elektryczne, które może się składać z kilku urządzeń trwale zainstalowanych w lokalu mieszkalnym, tworzących system ogrzewania tego lokalu mieszkalnego.

Wnioskodawca oprócz kosztów kwalifikowanych wymienionych w pozycji 3a może również dokonać wymiany stolarki okiennej lub drzwi (3b) oddzielających lokal od powierzchni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Dokonać zakupu i montażu wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła w lokalu mieszkalnym, jak i wnioskować o pokrycie kosztów związanych z wykonaniem dokumentacji projektowej (3c) dotyczącej powyższego zakresu.

3b) i 3c) proszę zaznaczyć X kategorie kosztów, które będą realizowane w lokalu mieszkalnym.

## **Dział 4:**

W przypadku zaznaczenia, że wnioskodawca uprawniony jest do podstawowego poziomu dofinansowania należy podać dane o dochodach wyłącznie wnioskodawcy. W przypadku wspólnego rozliczenia się małżonków w rozliczeniu PIT uwzględniony jest podział dochodu na połowę.

Jeśli wnioskodawca uzyskuje dochody z różnych źródeł zobowiązany jest to podania wszystkich dochodów. Dochody te podlegają sumowaniu, przy czym suma ta nie może przekroczyć kwoty 120 000 zł. W przypadku gdy dochody wnioskodawcy przekroczy kwotę 120 000 zł dofinansowanie nie zostanie przyznane.

Dochód roczny ustalony jest na podstawie PIT-36, PIT-36L, PIT-37, PIT-38, PIT-39, PIT-CFC, PIT-40A (w przypadku gdy jedynym dochodem wnioskodawcy jest świadczenie z ZUS/KRUS i wnioskodawca nie składa odrębnego zeznania podatkowego).

Wnioskodawca zaznacza X w pierwszym polu działu 4.

W przypadku gdy wnioskodawca uzyskuje dochody z prowadzenia gospodarstwa rolnego zaznacza X w drugim polu i podaje poniższe dane.

Dochód roczny z tytułu prowadzenia gospodarstwa rolnego wylicza się, przyjmując, że 1ha przeliczeniowego uzyskuje się dochód roczny w wysokości dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie ustawy o podatku rolnym, obowiązującego na dzień składania wniosku o dofinansowanie.

Dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, stanowi iloczyn liczby ha przeliczeniowych (własnych i dzierżawionych) oraz stawki przeciętnego dochodu z indywidualnego gospodarstwa rolnego w danym roku.

Dokumentami potwierdzającymi liczbę ha przeliczeniowych jest:

- zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości powierzchni gospodarstwa rolnego, wyrażonej w hektarach przeliczeniowych lub
- nakaz płatniczy w sprawie podatku rolnego i leśnego wystawiony przez właściwy organ gminy

W przypadku gdy wnioskodawca zaznaczy we wniosku o dofinansowanie X w miejscu – jestem wnioskodawcą uprawnionym do podwyższonego poziomu dofinansowania lub najwyższego poziomu dofinansowania zobowiązany jest do dołączenia do wniosku zaświadczenia, wydanego przez właściwy organ (np. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej), wskazujący przeciętny miesięczny dochód na jednego członka gospodarstwa domowego wnioskodawcy oraz rodzaj jego gospodarstwa (jednoosobowe albo wieloosobowe).

#### **Dział 5:**

Wnioskodawca uzupełnia pola podając dane do przelewu dofinansowania. Wnioskodawca podaje właściciela rachunku bankowego, nazwę banku oraz numer konta do przelewu środków.

#### **Dział 6:**

Wnioskodawca zobowiązany jest do zapoznania się z oświadczeniami wskazanymi we wniosku i ich stosowania. Oświadczenia dotyczą ustalenia stanu faktycznego związanego z lokalem mieszkalnym

Wnioskodawcy, a także zawierają zobowiązania związane z prawidłowością realizacji przedsięwzięcia.  
Złożone oświadczenia są podstawą do podjęcia decyzji o przyznaniu dofinansowania.

Wnioskodawca zobowiązany jest dołączyć do wniosku wszystkie wymagane załączniki i pisemne zgody wszystkich współwłaścicieli lokalu mieszkalnego.



Chojnice, dnia ..... roku

**Wójt Gminy Chojnice**  
**ul. 31 Stycznia 56a**  
**89-600 Chojnice**

**Wniosek**  
**o płatność w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie**  
**Chojnice”**

**1. INFORMACJE OGÓLNE**

Nazwisko		Imię	
PESEL			

**2. INFORMACJE O UMOWIE**

<b>Numer umowy o dofinansowanie</b> zawartej pomiędzy wnioskodawcą, a Gminą Chojnice	
<b>Rodzaj dofinansowania</b> (podstawowy, podwyższony, najwyższy)	

--	--

### 3. INFORMACJE O PRZEDSIĘWZIĘCIU

<b>Data rozpoczęcia przedsięwzięcia</b> (data wystawienia pierwszej faktury lub równoważnego dokumentu księgowego)	
Przedsięwzięcie zostało zakończone (wniosek końcowy)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
<b>Data zakończenia przedsięwzięcia</b> (data stwierdzająca prawidłową eksploatację zamontowanych urządzeń)	
Zlikwidowano źródło ciepła na paliwo stałe	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Łączna liczba zlikwidowanych źródeł ciepła na paliwo stałe	

#### 4. DOKUMENTY ZAKUPU POTWIERDZAJĄCE REALIZACJĘ ZAKRESU RZECZOWEGO

Kategoria kosztów kwalifikowanych (wypełnia wnioskodawca)							
Lp.	NIP lub w przypadku braku nazwa wystawcy dokumentu	Numer Faktury/innego równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Dokument opłacony w całości (TAK lub NIE)	Kwota kosztów kwalifikowanych netto	Kwota VAT	Kwota kosztów kwalifikowanych brutto
1.							
2.							
3.							
4.							

5.							
6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
<b>Suma poniesionych kosztów kwalifikowanych</b>							

Kategoria kosztów kwalifikowanych (wypełnia wnioskodawca)							
Lp.	NIP lub w przypadku braku nazwa wystawcy dokumentu	Numer Faktury/innego równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Dokument opłacony w całości (TAK lub NIE)	Kwota kosztów kwalifikowanych netto	Kwota VAT	Kwota kosztów kwalifikowanych brutto
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							

6.							
7.							
8.							
9.							
10.							
<b>Suma poniesionych kosztów kwalifikowanych</b>							

Kategoria kosztów kwalifikowanych (wypełnia wnioskodawca)							
Lp.	NIP lub w przypadku braku nazwa wystawcy dokumentu	Numer Faktury/innego równoważnego dokumentu księgowego	Data wystawienia dokumentu	Dokument opłacony w całości (TAK lub NIE)	Kwota kosztów kwalifikowanych netto	Kwota VAT	Kwota kosztów kwalifikowanych brutto
1.							
2.							
3.							
4.							
5.							
6.							
7.							

8.							
9.							
10.							
<b>Suma poniesionych kosztów kwalifikowanych</b>							

#### 5. ROZLICZENIE FINANSOWE PRZEDSIĘWZIĘCIA

Maksymalna kwota dofinansowania zgodna z umową o dofinansowanie (wartość brutto)	
Suma dofinansowania wynikająca z kategorii kosztów kwalifikowanych rozliczonych w tym wniosku o płatność (Dział 4 – wartość brutto)	
Wnioskowana kwota dofinansowania do wypłaty w ramach wniosku (wartość brutto)	



**6. NUMER RACHUNKU BANKOWEGO (wypełnia wnioskodawca)**

<b>Rachunek bankowy Wnioskodawcy do wypłaty dotacji</b>	
Nazwa Banku	
Numer rachunku bankowego	

**7. WYMAGANE ZAŁĄCZNIKI DOŁĄCZONE DO WNIOSKU (składa wnioskodawca)**

<b>Dokumenty należy dołączyć w formie kopii, a w przypadku zakupu, w formie kopii potwierdzonej przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem.</b>	<b>Liczba załączników dołączonych przez wnioskodawcę (szt.)</b>
Dokument potwierdzający likwidację /trwałe wyłączenie z użytku źródła ciepła na paliwo stałe	
Dokumenty zakupu (wystawione na wnioskodawcę lub wspólnie wnioskodawcę i jego małżonka)	
Dokumenty potwierdzające dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy	
Karta produktu potwierdzająca spełnianie wymagań technicznych	
Etykieta energetyczna potwierdzająca spełnienie wymagań technicznych	
Certyfikat/Świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign)	

Dokument potwierdzający instalację źródła ciepła przez instalatora (w szczególności, w przypadku kotłów gazowych, protokół ze sprawdzenia szczelności instalacji lub protokół sporządzony przez kominiarza w zakresie prawidłowego działania kanałów spalinowych i wentylacyjnych).	
Dokument określający spełnienie wymagań technicznych dla przenikalności ciepła określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, obowiązujący na dzień składania wniosku ( dotyczy stolarki okiennej i drzwiowej).	
Dokumentacja fotograficzna nowo zainstalowanego źródła ciepła. Zdjęcia powinny obejmować: - pomieszczenie kotłowni - zbliżenie kotła - tabliczkę znamionową.	

## 8. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY

### 1) Oświadczenie o odpowiedzialności karnej

Oświadczam, że informacje zawarte we wniosku o płatność oraz jego załączniki rzetelnie odzwierciedlają zakres rzeczowy i finansowy, są prawdziwe oraz zgodne ze stanem faktycznym i prawnym. Znane mi są skutki składania fałszywych oświadczeń, wynikających z art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny.

### 2) Oświadczenie o realizacji zakresu rzeczowego w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem

Zakres rzeczowy przedsięwzięcia podlegającego rozliczeniu w niniejszym wniosku o płatność odpowiada przeznaczeniu, któremu ma służyć, został zamontowany w lokalu mieszkalnym objętym dofinansowaniem i jest gotowy do eksploatacji.

### 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków Programu

Oświadczam, że wszystkie urządzenia, materiały i usługi przedstawione do rozliczenia w ramach tego wniosku o płatność zostały zrealizowane zgodnie z warunkami Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” i wymaganiami technicznymi określonymi w załączniku nr 4 do Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”, w tym wszystkie materiały i urządzenia zakupiono oraz zainstalowano jako fabrycznie nowe, a całe przedsięwzięcie zostało zrealizowane zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

**4) Oświadczenie o uniknięciu podwójnego dofinansowania**

Oświadczam, że łączna kwota dofinansowania realizowanego przeze mnie przedsięwzięcia w ramach Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice” ze wszystkich środków publicznych nie przekracza 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia.

**5) Oświadczenie o wypełnieniu wniosku zgodnie z Instrukcją**

Oświadczam, że zapoznałem się z Instrukcją i wypełniłem/łam wniosek zgodnie z jej treścią. Rozumiem i akceptuję zobowiązania i konsekwencje wynikające z tej Instrukcji.

Data .....	..... Podpis czytelny wnioskodawcy
------------	---------------------------------------

## 9. ZATWIERDZENIE DOFINANSOWANIA (WYPEŁNIA URZĄD GMINY)

Lp.	Koszty kwalifikowane	Wnioskowana kwota dofinansowania (Wartość brutto z faktur)	Wysokość zaakceptowanego dofinansowanie (wartość brutto)
1.	Dokumentacja projektowa		
2.	Pompa ciepła powietrze/woda		
3.	Pompa ciepła typu powietrze/powietrze		
4.	Kocioł gazowy kondensacyjny		
5.	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie		
6.	Ogrzewanie elektryczne		
7.	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu Programu, w budynku (w tym do węzła cieplnego znajdującego się w budynku)		
8.	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej		
9.	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła		
10.	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym		
11.	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym		

**Data .....**

**Podpis akceptującego.....**

## **INSTRUKCJA JAK WYPEŁNIĆ WNIOSEK O PŁATNOŚĆ W PROGRAMIE „CIEPŁE MIESZKANIE W GMINIE CHOJNICE”**

Wnioskodawca po zakończonej inwestycji wypełnia i składa do Urzędu Gminy w Chojnicach wniosek o płatność wraz z wymaganymi załącznikami wskazanymi we wniosku.

Okres trwałości przedsięwzięcia dla beneficjenta wynosi 5 lat od daty zakończenia przedsięwzięcia. W okresie trwałości beneficjent nie może zmienić przeznaczenia lokalu z mieszkalnego na inny, nie może zdemontować urządzeń, instalacji oraz wyrobów budowlanych zakupionych i zainstalowanych w trakcie realizacji przedsięwzięcia, a także nie może zainstalować dodatkowych źródeł ciepła, niespełniających warunków i wymagań technicznych określonych w załączniku nr 4 do Programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”.

NFOŚiGW/WFOŚiGW może dokonać kontroli przedsięwzięcia w siedzibie Gminy lub w miejscu/miejscach realizacji przedsięwzięcia, samodzielnie lub poprzez podmioty zewnętrzne, od daty złożenia wniosku o dofinansowanie przez Gminę, w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 miesięcy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia zrealizowanego przez ostatniego beneficjenta objętego tym wnioskiem. Gmina Chojnice zastrzega sobie prawo do kontroli wnioskowanego przedsięwzięcia.

We Wniosku o płatność należy wypełnić wszystkie pola **drukowanymi literami** używając czarnego lub niebieskiego koloru długopisu.

### **Dział 1 i Dział 2**

Wnioskodawca podaje dane zgodnie z wnioskiem o dofinansowanie oraz z danymi ujętymi w umowie o dofinansowanie zawartej pomiędzy Gminą Chojnice, a Wnioskodawcą.

### **Dział 3**

Wnioskodawca wypełnia na podstawie faktur lub innych dokumentów księgowych podając datę rozpoczęcia przedsięwzięcia, zakończenia przedsięwzięcia oraz dane dotyczące likwidowanego źródła ciepła.

### **Dział 4**

Należy wypełnić na podstawie dokumentów zakupu. W poszczególnych wierszach tabeli należy wpisać po kolei wszystkie faktury potwierdzające realizację inwestycji (każdą w osobnym wierszu) w ramach jednej kategorii kosztów ( np. kocioł na pellet , stolarka okienna itp.).

W ostatnim wierszu należy podać łączną wartość wszystkich wprowadzonych wierszy.

## **Dział 5**

W wierszu pierwszym wpisać kwotę dofinansowania z umowy zawartej z Gminą Chojnice.

W wierszu drugim należy wpisać sumę dofinansowania wynikającą z kategorii kosztów kwalifikowanych.

W wierszu trzecim wpisujemy kwotę dofinansowania do wypłaty. Wszystkie wartości stanowią kwotę brutto.

## **Dział 6**

Dane dotyczące rachunku bankowego podaje wnioskodawca. Dane podane we wniosku o płatność powinny zgadzać się z danymi zawartymi we wniosku o dofinansowanie. Dopuszcza się możliwość podania różnych numerów konta z zastrzeżeniem, iż wnioskodawca musi dołączyć pisemną informację o zmianie numeru konta do wypłaty dofinansowania.

## **Dział 7**

Wnioskodawca podaje liczby załączników dołączonych do wniosku o płatność.

Dokumenty należy dołączyć do wniosku w formie kopii potwierdzonej przez wnioskodawcę za zgodność z oryginałem wpisując datę oraz składając podpis.

## **Dział 8**

Wnioskodawca zapoznaje się z oświadczeniami zapisanymi we wniosku o płatność i składa czytelny podpis pod wnioskiem, co jest jednoznaczne z ich akceptacją.

Do momentu zakończenia okresu trwałości przedsięwzięcia, wnioskodawca zobowiązany jest do przechowywania oryginałów dokumentów zakupów, dokumentów potwierdzających dokonanie zapłaty na rzecz wykonawcy lub sprzedawcy oraz pozostałych dokumentów dotyczących przedsięwzięcia, na które zostało przyznane dofinansowanie, w szczególności złączników dołączonych do wniosku o płatność oraz dokumentów potwierdzających dochód zadeklarowany we wniosku o

dofinansowanie. Mogą one podlegać kontroli w ramach wizytacji w trakcie realizacji przedsięwzięcia oraz nie później niż 6 m-cy od dnia upływu okresu trwałości przedsięwzięcia.



### Rodzaje kosztów kwalifikowanych oraz wymagania techniczne dla programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”

Wszystkie urządzenia oraz materiały muszą być fabrycznie nowe, dopuszczone do obrotu oraz w przypadku gdy wynika to z obowiązujących przepisów prawa - posiadać deklaracje zgodności urządzeń z przepisami z zakresu bezpieczeństwa produktu (oznaczenia „CE” lub „B”). Jeżeli wynika to z przepisów prawa, usługi muszą być wykonane przez osoby lub podmioty posiadające stosowne uprawnienia i pozwolenia oraz przeprowadzone zgodnie z obowiązującym prawem i normami. Szczegółowe wymagania określono w poniższych tabelach.

W usługach montażu wskazanych w poniższych tabelach zawarty jest również koszt demontażu i/lub transportu.

#### 1. Dokumentacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane
1	Dokumentacja projektowa	Koszt wykonania branżowej dokumentacji projektowej dotyczącej: <ul style="list-style-type: none"><li>- modernizacji instalacji wewnętrznej co lub cwu,</li><li>- wymiany źródła ciepła,</li><li>- wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła,</li><li>- budowy wewnętrznej instalacji gazowej,</li></ul> pod warunkiem, że prace będące przedmiotem dokumentacji, zostaną zrealizowane w ramach złożonego wniosku dofinansowanie przedsięwzięcia, nie później, niż do dnia zakończenia realizacji wnioskowanego przedsięwzięcia.

## 2. Źródła ciepła, instalacje, wentylacja

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Pompa ciepła powietrze / woda	Zakup / montaż pompy ciepła typu powietrze / woda z osprzętem, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/woda muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla temperatury zasilania 55°C)</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
2	Pompa ciepła typu powietrze / powietrze	Zakup / montaż pompy ciepła typu powietrze / powietrze z osprzętem.	Zakupione i montowane pompy ciepła powietrze/powietrze muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 626/2011 z dnia 4 maja 2011 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej dla klimatyzatorów. Pompy ciepła muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A+ (dla klimatu umiarkowanego)</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
3	Kocioł gazowy kondensacyjny	Zakup / montaż kotła gazowego kondensacyjnego z osprzętem, sterowaniem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem. W ramach kosztów kwalifikowanych osprzętu do kotła gazowego kondensacyjnego ujęta jest m.in. instalacja prowadząca od przyłącza do kotła / od zbiornika na gaz do kotła.	Zakupione i montowane kotły na paliwa gazowe muszą spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 811/2013 lub Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) NR 812/2013 z dnia 18 lutego 2013 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE. Kotły te muszą spełniać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń, wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.
4	Kocioł na pellet drzewny o podwyższonym standardzie	Zakup / montaż kotła na pellet drzewny z automatycznym sposobem podawania paliwa, o obniżonej emisyjności cząstek stałych o wartości < 20 mg/m <sup>3</sup> (w odniesieniu do suchych spalin w temp. 0°C, 1 013 mbar przy O <sub>2</sub> =10%) z osprzętem, armaturą zabezpieczającą i regulującą, układem doprowadzenia	Zakupione i montowane w ramach Programu kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą spełniać wymagania określone w rozporządzeniu Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania Dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwa stałe (Dz. Urz. UE L 193 z 21.07.2015, s. 100). Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać certyfikat/świadectwo potwierdzające spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign); Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą posiadać w odniesieniu do ogrzewania pomieszczeń klasę efektywności energetycznej minimum A+ zgodną z rozporządzeniem Komisji (UE) 2015/1187 z dnia 28 kwietnia 2015 r. i na podstawie karty

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
		powietrza i odprowadzenia spalin, zbiornikiem akumulacyjnym / buforowym, zbiornikiem cwu z osprzętem.	<p>produktu i etykiety energetycznej. Kotły na pellet drzewny o podwyższonym standardzie muszą charakteryzować się obniżoną emisyjnością cząstek stałych o wartości &lt; 20 mg/m<sup>3</sup>; Kotły te mogą być przeznaczone wyłącznie do spalania biomasy w formie pelletu drzewnego.</p> <p>Do dofinansowania nie są kwalifikowane urządzenia wielopaliwowe.</p> <p>Dofinansowanie jedynie do kotłów z automatycznym podawaniem paliwa;</p> <p>Kocioł nie może posiadać rusztu awaryjnego lub przedpaleniska / brak możliwości montażu rusztu awaryjnego lub przedpaleniska;</p> <p>Dodatkowo źródła ciepła muszą docelowo spełniać wymogi aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antyśmogowych, co do kotłów i rodzajów paliwa, o ile takie zostały ustanowione na terenie położenia budynku / lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem.</p> <p>Przewody kominowe / spalinowe muszą być dostosowane do pracy z zamontowanym kotłem, co będzie potwierdzone w protokole z odbioru kominiarskiego podpisanym przez mistrza kominiarskiego.</p>
5	Ogrzewanie elektryczne	Zakup / montaż urządzenia grzewczego elektrycznego (innego niż pompa ciepła) lub zespołu urządzeń grzewczych elektrycznych, materiałów instalacyjnych wchodzących w skład systemu ogrzewania elektrycznego, zbiornika akumulacyjnego / buforowego, zbiornika cwu z osprzętem.	
6	Podłączenie lokalu do efektywnego źródła ciepła, w rozumieniu programu, w budynku (w tym	Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania i ciepłej wody użytkowej pomiędzy źródłem ciepła działającym na	<p>Efektywne źródło ciepła w budynku musi być zgodne z:</p> <p>1. programem ochrony powietrza w rozumieniu art. 91 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska, właściwym ze względu na usytuowanie budynku, obowiązującym na dzień złożenia wniosku o dofinansowanie oraz</p>

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
	do węzła ciepłego znajdującego się w budynku)	potrzeby budynku a lokalem mieszkalnym (w tym podlicznika ciepła w lokalu)	2. docelowymi wymaganiami obowiązującymi na terenie położenia budynku / lokalu mieszkalnego objętego dofinansowaniem, aktów prawa miejscowego, w tym uchwał antysmogowych.
7	Instalacja centralnego ogrzewania oraz instalacja ciepłej wody użytkowej	Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji centralnego ogrzewania, wykonanie równoważenia hydraulicznego instalacji grzewczej. Zakup / montaż materiałów instalacyjnych i urządzeń wchodzących w skład instalacji przygotowania ciepłej wody użytkowej	
8	Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła	Zakup / montaż materiałów instalacyjnych składających się na system wentylacji mechanicznej z odzyskiem ciepła (wentylacja z centralą wentylacyjną, rekuperatory ścienne).	Zakupiona i zamontowana wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymogi określone w Rozporządzeniu Delegowanym Komisji (UE) nr 1254/2014 z dnia 11 lipca 2014 r. oraz w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/1369 z dnia 4 lipca 2017 r. ustanawiającym ramy etykietowania energetycznego i uchylającym dyrektywę 2010/30/UE w odniesieniu do etykiet efektywności energetycznej systemów wentylacyjnych przeznaczonych do budynków mieszkalnych. Wentylacja mechaniczna z odzyskiem ciepła musi spełniać wymagania <b>klasy efektywności energetycznej minimum A</b> na podstawie karty produktu i etykiety energetycznej.

### 3. Stolarka okienna i drzwiowa

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
1	Stolarka okienna w lokalu mieszkalnym	Zakup / montaż stolarki okiennej w tym okna / drzwi balkonowe, okna połaciowe, powierzchnie przezroczyste nieotwieralne wraz z systemami montażowymi.	Zakup i montaż stolarki okiennej i drzwiowej dopuszcza się jedynie w przypadku wymiany w pomieszczeniach ogrzewanych;  Zakupione i zamontowane okna, drzwi zewnętrzne muszą spełniać wymagania techniczne dla przenikalności cieplnej określone w rozporządzeniu Ministra

Lp.	Nazwa kosztu	Koszty kwalifikowane	Wymagania techniczne
		Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tj. Dz. U. z 2019 r., poz. 1065, z późn. zm.), obowiązujące od 31 grudnia 2020 r.
2	Stolarka drzwiowa w lokalu mieszkalnym	Zakup/montaż stolarki drzwiowej tj. drzwi oddzielające lokal od przestrzeni nieogrzewanej lub środowiska zewnętrznego (zawiera również demontaż). Zakup i montaż materiałów budowlanych w celu przeprowadzenia niezbędnych prac towarzyszących.	

## UZASADNIENIE

Gmina Chojnice zgodnie z art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2, 4, 5 i 6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2021r. poz. 1973 późn. zm.) planuje dofinansowanie przedsięwzięć z zakresu ochrony środowiska, związanych z ochroną powietrza na jej terenie, poprzez ogłoszenie i realizację programu „Ciepłe Mieszkanie w Gminie Chojnice”. Do zadań własnych gminy należy finansowanie ochrony środowiska, między innymi w zakresie przedsięwzięć związanych z ochroną powietrza. Zasady udzielania dofinansowania oraz tryb postępowania w sprawie udzielania dofinansowania i sposób jej rozliczania określa odpowiednio rada gminy w drodze uchwały.

Mając powyższe na uwadze wywołanie i podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.